

Протокол № 7
засідання педагогічної ради
КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»
(онлайн-формат проведення)

25.03.2024

Голова: Рябокони Ю.
Секретар: Блужан Т.
Присутні: 59 осіб (реєстраційний лист додається)
Відсутні: Яковець О., Пономаренко Т., Курило А., Мельник В., Рябіченко С., Усик І.

Порядок денний:

1. Про внутрішній моніторинг освітнього процесу
Доповідачі: Зайцева Л., Баранова А.
2. Про результати атестації 2024
Доповідач: Блужан Т.
3. Про розгляд та схвалення правил прийому на навчання до КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» у 2024 році. Про зміни до правил прийому професійного (професійно-технічного) навчання
Доповідач: Ільченко Т.
4. Про результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу
Доповідач: Ващенко Н.
5. Про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів
Доповідач: Блужан Т.
6. Різне

1. СЛУХАЛИ: Зайцеву Л. з питанням про внутрішній моніторинг освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ: 1.1. Класним керівникам запросити батьків невстигаючих студентів.
1.2. Заступнику директора з навчальної роботи до 29.03.2024 провести засідання ради профілактики для невстигаючих студентів із запрошенням викладачів.

2. СЛУХАЛИ Блужан Т. про результати атестації 2024.

УХВАЛИЛИ: 2.1. Інформацію взяти до відома та використання у роботі наступної атестаційної комісії.
2.2. Педагогічним працівникам, які атестуються у 2025 році, до кінця навчального року ознайомитись із умовами атестації та розпочати роботу щодо підготовки матеріалів.

3. СЛУХАЛИ: Ільченко Т. про розгляд та схвалення правил прийому на навчання до КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» у 2024 році та про зміни до правил прийому професійного (професійно-технічного) навчання.

Ільченко Т. поставила питання про на голосування: «ЗА» – 59 (п'ятдесят дев'ять), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 0 (нуль).
Рішення прийнято одногосно.

УХВАЛИЛИ:

- 3.1. Схвалити Правила прийому на навчання до КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» у 2024 році;
- 3.2. Визначити співбесіду з української мови як форму вступного випробування для вступу на основі БЗО або ПЗСО (за бажанням вступника);
- 3.3. Відповідальній особі Наталії Добровольській внести відповідні дані до Єдиної державної бази з питань освіти (ЄДБО) до 25.04.2024;
- 3.4. Відповідальній особі Тетяні Ільченко провести довести інформацію до відома вступників через засоби комунікації, соціальні мережі та оприлюднити на веб-сайті коледжу до 25.04.2024;
- 3.5. Відповідальній особі Тетяні Ільченко організувати та провести День відкритих дверей у квітні 2024;
- 3.6. Схвалити зміни до правил прийому професійного (професійно-технічного) навчання.

4. СЛУХАЛИ: Симоненко Л. акцентувала увагу на конкурсному відборі підручників (окрім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників (11 клас) та відбору підручників для 11 класу, що плануються для повторного викладання.

Симоненко Л. поставила питання про вибір електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу на голосування: «ЗА» – 59 (п'ятдесят дев'ять), «ПРОТИ» – 0 (нуль), «УТРИМ.» – 0 (нуль). Рішення прийнято одногосно.

УХВАЛИЛИ:

- 4.1. Інформацію взяти до відома.
- 4.2. Нелі Ващенко заповнити дві спеціальні форми вибору підручників стосовно вибору підручників для 11 класу на базі ІТС «ДІСО», що беруть участь у Конкурсі та які плануються для повторного видання до 28.03.2024.

5. СЛУХАЛИ: Блужан Т. про визнання результатів підвищення кваліфікації викладачів (список додається).

УХВАЛИЛИ:

- 5.1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за січень-березень 2024 року.
- 5.2. Завідувачу навчально-методичного кабінету Тетяні Блужан оформити клопотання педагогічних працівників та долучити до особових справ до 29.03.2024.

6. РІЗНЕ

Симоненко Л. звернулася до педагогічних працівників та наголосила на своєчасному оформленні академічних журналів; заняття з 25.03.2024-29.03.2024 проводити в найпростішому укритті коледжу згідно розкладу та приділити більше уваги відпрацюванню практичних навичок.

Додатки: 1) список клопотань педагогічних працівників щодо визнання документів про підвищення кваліфікації на засіданні педагогічної ради КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»;
2) реєстраційний лист присутніх.

Т.в.о. директора (підпис наявний в оригіналі)

Юлія РЯБОКОНЬ

Секретар (підпис наявний в оригіналі)

Тетяна БЛУЖАН

РЕЄСТРАЦІЙНИЙ ЛИСТ
присутності членів педагогічної ради
КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»
на засіданні від 25.03.2024 № 7 у онлайн-форматі

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1 Рябоконт Ю. – голова | 36 Онопрієнко О. |
| 2 Симоненко Л. | 37 Угнівенко О. |
| 3 Боровик О. | 38 Угнівенко В. |
| 4 Верхова О. | 39 Дем'янюк П. |
| 5 Кот А. | 40 Бабіна С. |
| 6 Шпирьонок В. | 41 Гриценко С. |
| 7 Івашура В. | 42 Коломойцева С. |
| 8 Шенцев І. | 43 Голік Т. |
| 9 Берко І. | 44 Ільченко Т. |
| 10 Нестеренко І. | 45 Лобанова Т. |
| 11 Нестеренко С. | 46 Тверезовська Т. |
| 12 Білоконт І. | 47 Зайцева Л. |
| 13 Бутенко І. | 48 Баранова А. |
| 14 Склярєнко І. | 49 Тутова Н. |
| 15 Яценко І. | 50 Білецька А. |
| 16 Вірбовкін О. | 51 Рибянська В. |
| 17 Коверя К. | 52 Мартиненко В. |
| 18 Циганок К. | 53 Свистун Є. |
| 19 Міщенко К. | 54 Приходько Л. |
| 20 Фарятьєва Л. | 55 Харькова О. |
| 21 Ілляшенко Л. | 56 Попова А. |
| 22 Лук'яненко Л. | 57 Сорговська В. |
| 23 Вовк Л. | 58 Слухай С. |
| 24 Ляшенко Л. | 59 Блужан Т. - секретар |
| 25 Гаврильченко Н. | |
| 26 Єрмоленко Н. | |
| 27 Осадча Н. | |
| 28 Собина Н. | |
| 29 Собина О. | |
| 30 Пестун О. | |
| 31 Пестун Т. | |
| 32 Дугін О. | |
| 33 Акопян О. | |
| 34 Дворник О. | |
| 35 Коцар О. | |